

Stadgar för Svenskt Underhåll

§ 1 Föreningens uppgift

Föreningen är en riksorganisation med uppgift

- att främja svenskt näringsliv att uppnå hög driftsäkerhet och utmärkt kapitalvård av fysiska anläggningar genom en samverkan mellan föreningens medlemmar att utvecklas inom underhåll,
- att verka för underhållsfrågornas beaktande under hela livscykeln för fysiska tillgångar inom industrier, infrastruktur, försvar, sjukvård och annan verksamhet inom samhället,
- att övergripande stödja utvecklingen av marknaden för tjänster och produkter inom underhåll,
- att främja medlemmarnas intressen i förhållande till andra intressenter, myndigheter, organisationer och enheter som påverkar eller agerar inom underhållsområdet.
- att medverka till erfarenhets- och kunskapsutbyte såväl nationellt som genom internationella organisationer, arbetsgrupper och projekt

Detta syfte vill föreningen förverkliga genom

- att inhämta och sprida kännedom om utvecklingen inom underhållsområdet medels anordnande av konferenser, seminarier, föredrag, diskussioner, studiebesök etc samt genom tidskriftsartiklar, medverkan i av andra anordnade konferenser, sammanträden e dyl.,
- att medelst kommittéer eller ett av föreningen ägt servicebolag utreda och bidra till lösandet av aktuella problem genom övergripande rådgivning och genomförande av utvecklingsprojekt e dyl
- att initiera och stödja utbildning och kompetensförsörjning inom underhållsområdet och närliggande områden,
- att verka för samarbete med andra föreningar, organisationer, verk och myndigheter i syfte att utveckla underhållsledning, teknik och metoder, informations-, planerings- och styrsystem för underhåll av anläggningar, maskiner och byggnader,
- att förmedla kontakter med in- och utländska organisationer, institutioner och industrier för att främja föreningens verksamhet,
- att verka för att svensk industris konkurrenskraft i Europa och internationellt stärks genom ett underhåll i världsklass
- att i övrigt på aktivt sätt, genom framställningar till myndigheter och remissvar eller medelst rådgivning i frågor av speciell betydelse, verka inom ramen för föreningens arbetsområde.

Föreningen skall vara inriktad på teknisk och ekonomisk ideell verksamhet.

§ 2 Medlemskap

Medlem kan vara personlig medlem, företagsmedlem (två alternativ), utbildningsorgan samt verk & myndigheter eller motsvarande.

- a Till personlig medlem kan antagas svensk medborgare, eller utländsk medborgare bosatt i Sverige, men som ej är anställd i företag eller motsvarande.
- b Till företagsmedlem av typen industrier, infrastruktur och motsvarande kan antagas i Sverige registrerat företag, som har intresse av och önskar främja föreningens verksamhet.
- c Till företagsmedlem av typen leverantörer av tjänster eller produkter inom underhåll kan antagas i Sverige registrerat företag, som har intresse av och önskar främja föreningens verksamhet.
- d Till medlem av typen utbildningsorgan kan antagas i Sverige registrerade universitet, högskolor och gymnasier, som har intresse av och önskar främja föreningens verksamhet.
- e Till medlem kan antagas i Sverige registrerade verk & myndigheter eller motsvarande, som har intresse av och önskar främja föreningens verksamhet
- f Till hedersmedlem kan föreningen kalla person, som genom sin verksamhet eller på annat sätt i hög grad befrämjat föreningens syften.

Medlem antages respektive kallas av styrelsen. Förteckning över medlemmar förs av styrelsen.

§ 3 Medlemsavgifter

Medlemmar erlägger inträdesavgift och årsavgift, vars storlek fastställs av årsmötet.

Medlem som inträder efter den 1/10 erlägger ingen årsavgift för inträdesåret.

Hedersmedlem erlägger ingen årsavgift.

Styrelsen äger rätt att för särskild medlem, som i särskilt hög grad kan förväntas gagna föreningens verksamhet, i undantagsfall helt eller delvis befria medlem från inträdesavgift eller årsavgift för längre eller kortare tid.

§ 4 Utträde ur föreningen

Om medlem önskar utträda ur föreningen skall skriftligt meddelande härom lämnas till styrelsen före innevarande kalenderårs utgång. Sådant utträddande avser gälla fr o m kommande kalenderår och medger ej avgiftsbefrielse för innevarande kalenderår. Erlagda avgifter återbetalas ej.

Medlem, som trots två skriftliga påminnelser ej erlagt stadgad avgift, kan av styrelsen uteslutas, men kravet på avgift kvarstår för innevarande kalenderår.

Medlem som utträtt ur föreningen äger inte rätt att använda föreningens symbol och informationsmaterial.

§ 5 Rösträtt

Omröstning vid föreningsmöte sker öppet. Sluten omröstning kan förekomma, om ordföranden eller närvarande medlemmar så beslutar.

I omröstning äger varje närvarande medlem en röst. Om flera individer tillhörande en viss medlem är närvarande skall dessa till ordföranden ange vilken som äger rösträtten.

Beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst, utom vid sluten omröstning, då lottning skall ske. I vissa fall föreskrivs i stadgarna annan ordning.

Röstning med fullmakt är tillåten.

§ 6 Förtroendevalda

a **Styrelse.**

Föreningens angelägenheter handläggs av en styrelse, som utses vid ordinarie årsmöte enligt följande:

Styrelseordförande, föreningens ordförande.

Ledamöter, fem till femton stycken. Styrelsens sammansättning skall vara så allsidig som möjligt och representera de olika verksamhetsgrenar, som medlemmarna företräder.

Suppleanter, två till fyra stycken. Suppleant skall kallas till styrelsens sammanträde om ordinarie ledamot meddelat förhinder. Suppleanter inträder istället för frånvarande ordinarie ledamöter i den ordning de valts.

b **Hedersordförande**, som äger rätt att delta i styrelsens sammanträden men har ingen rösträtt.

c **Revisorer**. Föreningsstyrelse tar beslut per år om behov av auktoriserad revisor för föreningen.

d **Valberedning**, en ordförande och tre ledamöter representerande föreningens medlemmar. Valberedningen nomineras av föreningsstyrelsen och väljs av föreningen vid ordinarie årsmöte. Deltagare kan ej ingå i föreningens styrelse.

Mandatperioden för funktionärerna är två år, utom för ordföranden som väljs på ett år. Vid varje årsmöte väljes sålunda halva antalet ledamöter och suppleanter.

Hedersordförande väljes med förordnande tills årsmötet utser ny hedersordförande.

§ 7 Styrelsens åligganden

Styrelsen som har sitt säte i Stockholm skall

- 1 tillse att föreningens stadgar följs,
- 2 tillse att föreningens intressen tillvaratas,
- 3 tillse att föreningen representeras i sammanhang som berör föreningens verksamhetsområde,
- 4 handha föreningens ekonomi,
- 5 organisera kommittéer och arbetsgrupper samt övervaka deras verksamhet,
- 6 förbereda ärenden som skall behandlas på föreningens möten,
- 7 verkställa på föreningsmöte fattade beslut,
- 8 i övrigt verka för bästa möjliga resultat av föreningens verksamhet.
- 9 utgöra bolagsstämma för av föreningen ägt servicebolag

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och ledamöter i styrelsens eget arbetsutskott, vilket skall handlägga ärenden, som styrelsen överlämnar för beredning eller utförande.

Styrelsen äger att till sekreterare, kassör och kassaförvaltare utse lämpliga personer, som inte behöver vara ledamöter av styrelsen och som i så fall inte äger utöva rösträtt vid styrelsens sammanträden.

Föreningens firma tecknas av ordföranden, vice ordföranden och kassören var för sig, med angivande av deras respektive funktion.

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse, så vitt möjligt en gång per kvartal. Kallelse till styrelsesammanträde skall vara skriftlig och utsändas minst 14 dagar före sammanträdesdagen.

Styrelsens beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal äger tjänstgörande ordförande utslagsröst. Styrelsen är beslutför då minst 2/3 av ledamöter är närvarande, ordförande inräknad.

Vid styrelsens och arbetsutskottets sammanträden skall föras protokoll.

§ 8 Föreningens räkenskaper och revision

Räkenskaperna skall föras på det sätt lag och förordningar föreskriver. Bokföringsår och verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.

För revisorernas arbete skall styrelsen ställa behövliga handlingar och verifikationer till förfogande senast den 1 mars.

Revisorns berättelse skall vara styrelsen till handa senast den 1 april.

Avgående styrelse eller styrelseledamot bär ansvar intill dess nyvalda tillträtt.

Avskrift av styrelse- och revisionsberättelse skall på begäran tillställas föreningens medlemmar senast tillsammans med kallelsen till ordinarie årsmöte.

§ 9 Föreningsmöten

Ordinarie årsmöte skall hållas varje år senast den 30 juni på tid och plats, som fastställs av styrelsen. Föreningen kan sammanträda till annat möte, då styrelsen därtill kallar, eller då minst en tredjedel av medlemmarnabegärt sådant möte för visst angivet ändamål.

Kallelse till möte utfärdas av styrelsen minst 14 dagar före mötesdagen och utsänds till medlemmarna under den adress de senast uppgivit till styrelsen. Föredragningslista samt i förekommande fall förklarande material skall bifogas. Om förslag gäller ändring av stadgarna skall hela förslaget meddelas.

Medlem äger rätt att begära visst ärendes behandling på mötet. Begäran skall göras skriftligt till styrelsen i god tid före mötet, så att beredning inom styrelsen kan medhinnas. Förslag till ärenden på ordinarie årsmöte skall vara styrelsen tillhanda skriftligt senast den 1 mars. Ärenden som ej upptagits på utsänd föredragningslista, må kunna behandlas på mötet endast om de har anknytning till ärende på föredragningslistan och mötet godkänner behandlingen.

Ordinarie årsmöte skall öppnas av föreningens ordförande eller av styrelsens vice ordförande. Följande ärenden skall förekomma:

- 1 Val av mötesordförande och mötessekreterare för årsmötet.
- 2 Justering av röstlängd.
- 3 Val av justeringsmän, tillika rösträknare, att tillsammans med ordföranden för mötet justera dagens protokoll.
- 4 Fråga om mötet är behörigen sammankallat.
- 5 Styrelsens förvaltningsberättelse.
- 6 Revisorernas berättelse.
- 7 Fastställande av resultat- och balansräkningar.
- 8 Beslut om ansvarsfrihet för styrelse och kassaförvaltare.
- 9 Styrelsens förslag till budget för kommande verksamhetsår.
- 10 Beslut om medlemsavgifter och inträdesavgifter för kommande år
- 11 Val av ordförande i föreningen för 1 år.
- 12 Val av ordinarie styrelseledamöter och suppleanter för 2 år.
- 13 Val av revisorer och suppleant för 2 år.
- 14 Val av ordförande och ledamöter i valberedningen för 2 år.
- 15 Beslut om ombud och rekommendationer inför bolagstämmor.
- 16 Övriga ärenden enligt föredragningslistan.

Över förhandlingarna vid föreningsmöte skall föras protokoll, som skall justeras av ordföranden för mötet jämte två av mötet valda justeringsmän. Referat av förhandlingarna skall på begäran genom styrelsens försorg bringas till medlemmarnas kännedom. I protokollet skall samtliga röstberättigade samt övriga deltagare anges.

§ 10 Stadgeändring eller föreningens upplösning

Förslag från annan medlem än styrelseledamot om ändring av stadgar eller upplösning av föreningen skall skriftligt inlämnas till styrelsen, som har att bereda ärendet och framlägga det på nästkommande ordinarie årsmöte. Sista inlämningsdag för sådant förslag är den 1 februari.

Beslut om stadgeändring eller föreningens upplösning är giltigt först då det bekräftats på ytterligare ett föreningsmöte och då vid båda föreningsmötena minst 2/3-dels röst-övervikt uppnåtts. Ändring av stadgarna, dock ej rörande föreningens upplösning, kan genomföras redan efter endast en omröstning vid föreningsmöte förutsatt att lägst 2/3-dels röstövervikt erhålls och att minst 10% av föreningens totala antal medlemmar är närvarande.

Föreningen må ej upplösas, om minst 50 medlemmar röstar mot upplösningsbeslut. Vid beslut om föreningens upplösning skall även beslut om disponering av eventuella överskottsmedel träffas.